Приложение № 1
к Порядку о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета района)

Глава района		В.А. Князькин
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

"10" декабря 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения Муниципальное автономное учреждение муниципального района Челно-вершинский Самарской области	Форма по ОКУД	0506001
"Центр культурного развития"	Дата начала действия	01.01.2023
Виды деятельности муниципального учреждения (указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)	Дата окончания действия	31.12.2023
	Код по сводному реестру	
Культура,кинематография,архивное дело, туризм, библиотека, учреждения клубного типа, управление	По ОКВЭД	90.04
государственными (муниципальными) финансами, ведение бухгалтерского (бюджетного) учета,составление и	По ОКВЭД	93.29.9
предосталение бухгалтерской (финансовой) отчетности,налоговое консультирование	По ОКВЭД	93.29.3
		93.29;91.02; 90.04.3; 69.20.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 910200О.99.0.ББ82АА00000

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (показ музейных предметов) (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4701700010000000 1005100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единиц	642	370	380	380

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание услуги			Способ обслуживания (показ музейных предметов)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
47017000100000001005100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Число посетителей	Человек	792	5367	6280	8100	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 26.05.1996 54-ФЗ О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации

Закон от 09.10.1992 3612-1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

1	2	3
Размещение информации на стендах в здании музея	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация	по мере необходимости
Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (сети Интернет)	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация. В соответствии. со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	по мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях;	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Изготовление и размещение баннеров, постеров и афиш	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Индивидуальное информирование посредством рассылки индивидуальных приглашений VIP-персонам	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 910200О.99.0.ББ82АА01000

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (показ музейных предметов) (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
470170010000 0002004100	С учетом всех форм			Вне стационара		Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения	процент	744	17	17.1	17.1

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание услуги			Способ обслуживания (показ музейных предметов)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
470170010000 0002004100	С учетом всех форм			Вне стационара		Число посетителей	Человек	792	1740	1750	1750	0	0	0
						Количество выставок	Единиц	642	8	9	9	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 26.05.1996 54-ФЗ О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации

Закон от 09.10.1992 3612-1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на стендах в здании музея	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация	по мере необходимости
Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (сети Интернет)	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация. В соответствии. со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	по мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях;	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Изготовление и размещение баннеров, постеров и афиш	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Индивидуальное информирование посредством рассылки индивидуальных приглашений VIP-персонам	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 910200О.99.0.ББ69АА00000

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (показ музейных предметов) (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
470030001000 00001001100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	единица измерения по ОКЕИ	642	370	380	380

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание услуги			Способ обслуживания (показ музейных предметов)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
47003000100000001001100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Число посетителей	Человек	792	100	100	100	400	400	400

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация м.р. Челно-Вершинский Самарской области	23.11.2022	535	О внесении изменений в Постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 01.04.2019 №180 «Об утверждении Положения «О порядке предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 26.05.1996 54-ФЗ О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации

Закон от 09.10.1992 3612-1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

1	2	3
Размещение информации на стендах в здании музея	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация	по мере необходимости
Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (сети Интернет)	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация. В соответствии. со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	по мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях;	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Изготовление и размещение баннеров, постеров и афиш	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Индивидуальное информирование посредством рассылки индивидуальных приглашений VIP-персонам	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и инфомационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 910100О.99.0.ББ83АА00000

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
470180001000 00001004100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1.2	1.2	1.2

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание услуги			Способ обслуживания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
470170001000 00001005100	С учетом всех форм			В стационарных		Число посетителей	Человек	792	90964	106302	136996	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на стендах в здании библиотек	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация	по мере необходимости

Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (сети Интернет)	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация. В соответствии. со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	по мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях;	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Изготовление и размещение баннеров, постеров и афиш	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Индивидуальное информирование посредством рассылки индивидуальных приглашений VIP-персонам	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (платные)

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 910100О.99.0.ББ71АА00000

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
470050001000 00001009100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	9	17	17

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание услуги			Способ обслуживания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
470050001000 00001009100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	340	340	340	150	150	150

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация м.р. Челно-Вершинский Самарской области	23.11.2022	535	О внесении изменений в Постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 01.04.2019 №180 «Об утверждении Положения «О порядке предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Размещение информации на стендах в здании библиотек	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация	по мере необходимости
Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (сети Интернет)	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация. В соответствии. со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	по мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях;	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Изготовление и размещение баннеров, постеров и афиш	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Индивидуальное информирование посредством рассылки индивидуальных приглашений VIP-персонам	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги
Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 910100О.99.0.ББ79АА00000

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
470130001000 00003007100	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Доля получателей, удовлетворенных качеством предоставления услуги	Процент	744	2.5	2.5	3

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание услуги			Способ обслуживания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
470130001000 00003007100	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	Единица	642	1700	1700	1700	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на стендах в здании библиотек	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация	по мере необходимости

Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (сети Интернет)	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация. В соответствии. со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	по мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях;	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Изготовление и размещение баннеров, постеров и афиш	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Индивидуальное информирование посредством рассылки индивидуальных приглашений VIP-персонам	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 7

1. Наименование муниципальной услуги
Показ(организация показа) концертов и концертных программ (бесплатные)

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 900100О.99.0.ББ81АА01000

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества			Значение показателя качества		
	Содержание услуги (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживани (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
							наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
47016000100000002005100	С учетом всех форм			На выезде		Доля новых концертных программ (длительностью не менее 60 минут) в общем количестве концертных программ	%	744	100	100	100
						Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (менее 400 мест)	рубль	383	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание услуги			Способ обслуживания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
470160001000000002005100	С учетом всех форм			На выезде		Количество публичных выступлений	ед.	642	3	3	3	0	0	0
						Число зрителей	чел.	792	300	300	300	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Правительства от 25.06.1995 №609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства"; Закон Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

1	2	3
Размещение информации на стендах в КДУ	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация	по мере необходимости
Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (сети Интернет)	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация. В соответствии. со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	по мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях;	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Изготовление и размещение баннеров, постеров и афиш	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Индивидуальное информирование посредством рассылки индивидуальных приглашений VIP-персонам	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 8

1. Наименование муниципальной услуги
Показ(организация показа) концертов и концертных программ (бесплатные)

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 900100О.99.0.ББ81АА00000

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества			Значение показателя качества		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги (наименование	(наименование	(наименование	Способ обслуживани (наименование	(наименование		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
470160001000 00001006100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Интенсивность обновления текущего репертуара	ед.	642	1	1	1
						Количество концертов с участием штатных коллективов	ед.	642	3	3	3
						Заполняемость зала	%	744	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание услуги			Способ обслуживания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
470160001000 00001006100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Число зрителей	чел.	792	147339	173281	225266	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Правительства от 25.06.1995 №609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на стендах в КДУ	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация	по мере необходимости

Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (сети Интернет)	Учредительные документы; перечень предоставляемых услуг; контактная информация. В соответствии. со ст. 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	по мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях;	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Изготовление и размещение баннеров, постеров и афиш	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия
Индивидуальное информирование посредством рассылки индивидуальных приглашений VIP-персонам	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости, в зависимости от вида проводимого мероприятия

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 1

1. Наименование работы Создание экспозиций (выставок) музеев

Код по региональному перечню 910200.Р.65.016700010

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (показ музейных предметов) (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910200.Р.65.1.01670001000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество предоставляемых предметов в выставках	Единиц	642	370	380	380

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (показ музейных предметов) (наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
910200.Р.65.1.01670001000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество экспозиций (выставок)	Единиц	642	Создание выставок музеев	10	10	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 2

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

Код по региональному перечню 910200.Р.65.0177000100

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (показ музейных предметов) (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910200.Р.65.1.01770001000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Объем электронного каталога	Запись	9245	1330	1340	1340
						Объем госкаталога музейного фонда РФ	Запись	9245	1400	1400	1400

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (показ музейных предметов) (наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
910200.P.65.1.01770001000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество предметов	Единиц	642	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	2639	2643	2643

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случа допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 3

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Код по региональному перечню 910100.Р.65.0178000100

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910100.Р.65.1.01780001000						Количество новых поступлений в библиотечный фонд	Тыс. экз.	979	1.5	1.5	1.5

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
910100.Р.65.1.01780001000						Количество документов	Единица	642	Комплектование фонда	234616	234000	234000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 4

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код по региональному перечню 910100.Р.65.0053000100

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910100.Р.65.1.00530001000						объем электронного каталога, записей	Запись	9245	32154	32154	32154

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
910100.Р.65.1.005 30001000						Количество документов	Единица	642		234616	234000	234000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 5

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Код по региональному перечню 900410.Р.65.1.02140001000

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900410.Р.65.1.02140001000						число участников клубных формирований	человек	792	1290	1290	1290
						Количество коллективов, имеющих звание "народный",	единица	642	6	6	6
						Количество коллективов, имеющих звание "образцовый"	единица	642	1	1	1
						Количество коллективов, имеющих звание "заслуженный коллектив	единица	642	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
900410.Р.65.1.02140001000						Количество клубных формирований	Единица	642		127	127	127

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 6

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (бесплатные)

Код по региональному перечню 900400.P.65.0149000100

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900400.P.65.1.01490001003	Типы мероприятий			С учетом всех форм		количество участников мероприятий	чел.	792	155752	181694	233679

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	Содержание работы / Типы мероприятий	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания / (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ: наименование	единица измерения по ОКЕИ: код	описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
900400.Р.65.1.014 90001003				С учетом всех форм		количество проведенных мероприятий	ед.	642		2200	2201	2202

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 7

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (платные)

Код по региональному перечню 900400.P.65.015000010(

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900400.P.65.1.01500001002	Типы мероприятий			С учетом всех форм		количество участников мероприятий	чел.	792	14810	15010	15210

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
900400.Р.65.1.015 00001002	Типы мероприятий			С учетом всех форм		количество проведенных мероприятий	ед.	642		1013	1013	1013

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 8

1. Наименование работы Организация показа концертов и концертных программ (0151) (бесплатные)

Код по региональному перечню 900100.Р.65.1.01510002000

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900100.Р.65.1.01510002000						Доля обоснованных жалоб зрителей на организацию	процентов	744	0	0	0
						Количество участников мероприятий	человек	792	2000	2000	2000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
900100.Р.65.1.0151 0002000						количество показов	ед.	642		19	19	19

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 9

1. Наименование работы Организация показа концертов и концертных программ (0152) (платные)

Код по региональному перечню 900100.Р.65.015200010

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900100.Р.65.1.01520001000						Доля обоснованных жалоб зрителей на организацию	процентов	744	0	0	0
						Количество участников мероприятий	человек	792	150	150	150

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	Содержание работы (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
900100.Р.65.1.015 20001000						количество показов	ед.	642		1	1	1

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Администрации Челно-Вершинского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг	на 1 июля; на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	на 1 января	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет не позднее 30 января года,

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[6]

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуги с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.